# Compte rendu de réunion

**Date :** 16 Septembre 2013

**Début de réunion :** 09 h 30

**Levée de réunion :** 11 h 30

**Auteur :** MEKDOUR YASSINE

**Participants :**

MEKDOUR YASSINE (Stagiaire).

BRAHIM AISSA (chef de sous-direction de finance).

**Objectif de la réunion :**

Le but de la réunion était de vérifier et valider le rapport.

**Remarques effectuées par les responsables à prendre en compte :**

* Vérification générale du contenu du rapport.
* Validation du contenu du rapport.

**Point non abordés :**